



**Comune di Atrani**  
borgo della costiera amalfitana  
Determina n. 91 del 14/12/2018

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE PER L'ACQUISIZIONE IN VIA AUTONOMA DI SERVIZI IN ECONOMIA RELATIVI AD ACQUISTO DI N. 01 RAM DDR3 4GB PER ESPANSIONE PC CONTABILITA' E N. 01 BATTERIA 12V 7Ah PER UPS SERVER. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – CODICE CIG Z2B26885CD.-**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

Ravvisata la necessità di procedere all'acquisizione di n. 01 batteria 12V 7Ah per UPS Server e di n. 01 RAM DDR3 4GB per espansione pc contabilità;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente;

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure di appalti degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", ed in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D. L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D. L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento,



carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D. L. n. 95/2012, conversione in Legge n. 135/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D. L. n. 52/2012, conversione in Legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Visto il comma n. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, aggiornato con la legge di stabilità per l'anno 2017: "450. [Dal 1° luglio 2007,] le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le università statali, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento (1) (2). (1) Comma modificato dall'articolo 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, dall'articolo 1, comma 149, lettere a) e b), della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, successivamente dall'articolo 22, comma 8, lettera b), del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114, dall'articolo 1, comma 502, lettere a), b) e c), della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 e, da ultimo dall'articolo 1, comma 495, lettera b), della Legge 28 dicembre 2015 n. 208.(2) Vedi, anche, l'articolo 2, comma 574, della legge 24 dicembre 2007 n. 244.";

**CONSIDERATO** a tal fine, che dalla ricerca di mercato effettuata mediante il MePA della P.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) è risultata la indisponibilità dei prodotti oggetto del presente provvedimento;

**RILEVATO** che per gli acquisti inferiori a mille euro è possibile procedere mediante affidamento diretto ed individuato il fornitore nella ditta Gene Informatico srl con sede in Salerno alla Via Margherita, 36/A, P.I. 04986630657 che propone la fornitura dei beni necessari al prezzo complessivo di Euro 80,00 oltre IVA 22%;

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire il buon funzionamento degli uffici comunali, ottimizzare l'efficienza del processo lavorativo, nonché assicurare l'equilibrato ed ininterrotto svolgimento dell'attività amministrativa, mettendo a disposizione degli uffici di ragioneria n. 01 RAM DDR3 4GB per espansione del pc contabilità e per la batteria 12V 7Ah per UPS server;



- il contratto, che sarà stipulato ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, beni e servizi in economia in forma di buono d'ordine diretto di acquisto, ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di n. 01 batteria 12V 7Ah per UPS server e n. 01 RAM DDR3 4GB per espansione pc contabilità;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 80, comma 1 del D. Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

visto l'art. 1 comma 629 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

- Visti i nuovi principi contabili in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;
- Visto l'allegato 1 del DPCM del 28/12/2011, in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;
- Visto il Decreto Sindacale n.13/2014 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'area finanziaria, legittimata pertanto ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Dato atto del parere di regolarità tecnica rilasciato dalla sottoscritta Responsabile dell'Area attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00;

- accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 21 lett. a) del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- ritenuta la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 – 169 e 183/9 del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il Regolamento Comunale del "Sistema dei controlli interni"

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Tutto ciò premesso;

## **D E T E R M I N A**



*Patrimonio dell'umanità. Da sempre*  
Cap 84010 – Tel. 089871185 – Fax 089871484  
[www.comune.atrani.sa.it](http://www.comune.atrani.sa.it) – [protocollo@comune.atrani.sa.it](mailto:protocollo@comune.atrani.sa.it)



1. Di acquisire in economia mediante affidamento diretto, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia, i beni dettagliatamente previsti nel prospetto di seguito:

| OGGETTO       | NOME COMMERCIALE                                 | PREZZO UNITARIO (€) | QUANTITÀ ORDINATA | IVA (€) | TOTALE (IVA INCLUSA) € |
|---------------|--|---------------------|-------------------|---------|------------------------|
| 1             | N. 1 batteria 12V 7Ah per UPS server             | € 35,00             | 1                 | € 7,70  | 42,70 €                |
| 2             | n. 01 RAM DDR3 4GB per espansione PC contabilità | € 45,00             | 1                 | € 9,90  | 54,90 €                |
| <b>TOTALE</b> |  |                     |                   |         | <b>97,60 €</b>         |

2. Di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere è quello di garantire il buon funzionamento degli uffici comunali, ottimizzare l'efficienza del processo lavorativo, nonché assicurare l'equilibrato ed ininterrotto svolgimento dell'attività amministrativa, mettendo a disposizione dell'ufficio di ragioneria, n. 01 RAM DDR3 4GB per espansione del pc contabilità e di n. 01 batteria 12V 7Ah per UPS server in uso agli uffici;
- il contratto, che sarà stipulato ai sensi del vigente Regolamento per l'affidamento di lavori, beni e servizi in economia ha per oggetto l'acquisizione mediante affidamento diretto di n. 01 RAM DDR3 4GB per espansione del pc contabilità e di n. 01 batteria 12V 7Ah per UPS server in uso agli uffici e che della fornitura verrà incaricata la ditta Gene Informatico srl con sede in Salerno alla Via Santa Margherita, 36/A, p.i. 04986630657
- Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la somma di € 97,60 per la causale di cui al punto primo del presente dispositivo, a favore della ditta Gene Informatico srl con sede in Salerno alla Via Santa Margherita, 36/A, p.i. 04986630657 imputando la spesa alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, macroaggregato 3 capitolo 82 del bilancio pluriennale 2018/2020 esercizio finanziario 2018, in conto competenza;

3. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

4. Di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento dei contratti, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: consegna presso il Comune di Atrani;
- durata/tempi di consegna: entro 5 giorni dall'accettazione dell'ordine;
- corrispettivo: €. 80,00 oltre a oneri fiscali (IVA);
- termini di pagamento: 30 giorni dalla data della fattura;
- altre clausole ritenute essenziali: analiticamente descritte nell'allegato ordine di acquisto;
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata;
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. (codice **C.I.G.Z2B26885CD**);
- si impegna altresì a che i medesimi obblighi di "tracciabilità", siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contrattanti della "filiera delle imprese" cui si rivolgerà per



l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);

- si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Salerno, della notizia dell'eventuale inadempimento della propria controparte (subappaltatore o sub-contrante) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- prende atto che;
  - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;

5. Di dare atto che, ai sensi della Legge n.136/2010 e D. L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 e n. 4 del 07.07.2011 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: Z2B26885CD;

6. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2018.

7. Di dare atto della regolarità contributiva della ditta avendo acquisito il relativo DURC.

IL RESPONSABILE DELL' AREA FINANZIARIA  
Rag. Orleans Romano

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa  
Art. 147 bis D.lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Il responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

ESPRIME

Parere favorevole

Atrani, 14/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Orleans Romano



Parere di regolarità contabile  
Art. 147/bis D.lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Il responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile  
ESPRIME

Parere favorevole  
Atrani, 14/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Orleans Romano

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  
Per la copertura finanziaria

VISTO  
Atrani, 14/12/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Rag. Orleans Romano

Registro generale delle determinate n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Atrani in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Numero di Registro generale \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Pietro Camera

